

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЛФ

С.Н. Кружилин _____

"__" _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практики	Б2.В.01(Пд) Производственная преддипломная практика
Направление(я)	05.03.06 Экология и природопользование
Направленность (и)	Экологическая безопасность (в промышленности)
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Факультет	Лесохозяйственный факультет
Кафедра	Экологические технологии природопользования
Учебный план	2022_05.03.06.plx.plx Направление 05.03.06 Экология и природопользование
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 894)
Общая трудоемкость	216 / 6 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. техн. наук, зав. каф., Кулакова Е.С.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Экологические технологии природопользования**

Заведующий кафедрой **Кулакова Е.С.**

Дата утверждения уч. советом от 26.04.2023 протокол № 8.



1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
 в том числе: Видов контроля в семестрах:
 аудиторные занятия 1 зачет с оценкой 8 семестр
 самостоятельная работа 215

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	216	216	216	216
Итого ауд.	1	1	1	1
Контактная работа	1	1	1	1
Сам. работа	215	215	215	215
Итого	216	216	216	216

Вид практики: Производственная
 Тип практики:
 Форма проведения практики: нет
 Способ(ы) проведения стационарная
 Форма(ы) отчётности по
 практике:

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1	Знать:
2.2	- цели и конкретные задачи профессиональной деятельности;
2.3	- сущность объекта и предмета профессиональной деятельности;
2.4	- нормативно-справочную и правовую информацию по исследуемой проблеме;
2.5	- современные информационные технологии для решения задач экологии и природопользования в реальных условиях;
2.6	- проблемы загрязнения атмосферного воздуха, природных вод, почв, с целью принятия природосберегающих решений;
2.7	- способы обоснования значимости выбранной проблемы для региональной экологии и природопользования,
2.8	- методики проведения исследования и методы описания процесса исследования.
2.9	Уметь:
2.10	- формулировать задачу, требующую решения на основе углубленных профессиональных знаний;
2.11	- привлекать для обработки эмпирических и теоретических данных информационные технологии и стандартное программное обеспечение;
2.12	- проводить анализ и обработку полученных данных в профессиональной деятельности;
2.13	- формулировать выводы и давать оценку полученных результатов;
2.14	- представлять итоги проделанной исследовательской работы в виде отчетов, рефератов оформленных в соответствии с имеющимися требованиями;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Безопасное обращение с отходами	
3.1.2	Инженерная экология	
3.1.3	Охрана окружающей среды	
3.1.4	Радиационная экология	
3.1.5	Техногенные системы и экологический риск	
3.1.6	Экологическое лицензирование и сертификация на предприятии	
3.1.7	Нормирование качества водных объектов	
3.1.8	Нормирование образования отходов	
3.1.9	Экологическая экспертиза	
3.1.10	Нормирование качества атмосферного воздуха	
3.1.11	Оценка воздействия на окружающую среду	
3.1.12	Программное обеспечение в экологии и природопользовании	
3.1.13	Чрезвычайные экологические ситуации	
3.1.14	Экологическое право	
3.1.15	Основы научных исследований	
3.1.16	Техногенные аварии в промышленности	
3.1.17	Источники образования отходов в организации	
3.1.18	Международные экологические стандарты	
3.1.19	Источники образования отходов в организации	
3.1.20	Международные экологические стандарты	
3.1.21	Основы научных исследований	
3.1.22	Техногенные аварии в промышленности	
3.1.23	Источники образования отходов в организации	
3.1.24	Международные экологические стандарты	
3.1.25	Основы научных исследований	
3.1.26	Техногенные аварии в промышленности	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1 : Способен проводить экологический анализ проектов расширения, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования в организации
ПК-1.1 : Знает нормативно-правовые акты в области охраны окружающей среды, требования к содержанию материалов по оценке воздействия на окружающую среду, порядок проведения экологической экспертизы
ПК-1.2 : Владеет навыками работы с информационно-коммуникационной сетью, опытом применения наилучших доступных технологий, порядком ввода в эксплуатацию оборудования с учётом требований в области охраны окружающей среды
ПК-1.3 : Умеет определять технологические процессы, оборудование, технические способы, методы в качестве наилучшей доступной технологии в организации, планировать и обосновывать мероприятия по снижению негативного воздействия на окружающую среду, использовать электронные справочные системы и библиотеки
ПК-2 : Способен устанавливать причин и последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, подготовке предложений по предупреждению негативных последствий
ПК-2.1 : Знает нормативно-правовые акты в области охраны окружающей среды, источники выбросов и сбросов загрязняющих веществ, источники образования отходов в организации, методы и средства ликвидации последствий нарушения состояния окружающей среды
ПК-2.2 : Умеет устанавливать причины аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, сверхнормативного образования отходов, выявлять источники и оценивать последствия аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, сверхнормативного образования отходов
ПК-3 : Способен осуществлять экономическое регулирование природоохранной деятельности организации
ПК-3.1 : Знает ставки, порядок расчёта и внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду, порядок расчёта и уплаты экологического сбора, прикладные компьютерные программы для вычислений
ПК-3.2 : Умеет определять платёжную базу для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду, искать информацию об актуальных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей среды, осуществлять подбор документов для обоснования снижения платы за негативное воздействие на окружающую среду

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Реализация задач исследования, проведение теоретических и экспериментальных исследований для достижения поставленной цели.						
1.1	Собеседование Глава обзора литературы по теме ВКР Портфолио /Пр/	8	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
1.2	Работа с электронной библиотекой. Изучение теоретического материала. /Ср/	8	50	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. 2. Обобщение, анализ и оценка результатов исследований.						

2.1	- статистический анализ с применением правил описательной статистики; - оформление полученных данных в виде таблиц и рисунков; - последовательная интерпретация полученных данных в соответствии с запланированными задачами исследования; - оформление текста глав собственных исследований ВКР; - формулирование выводов, практических рекомендаций, заключения Главы собственных исследований, обсуждение результатов исследований. Портфолио /Ср/	8	55	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 3. 3. Завершение оформления выпускной квалификационной.							
3.1	- завершение оформления текста выпускной квалификационной работы. Подготовка доклада Портфолио /Ср/	8	60	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	
Раздел 4. 4. Представление выпускной квалификационной работы к ГИА.							
4.1	Доклад, презентация /ЗаО/	8	50	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.4 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

ЗАДАНИЕ

на производственную преддипломную практику

студенту _____

(Ф.И.О.) _____

Направление подготовки 05.03.06-Экология и природопользование

Направленность экология

Вид практики производственная

Тип практики Производственная преддипломная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики

Форма проведения практики дискретно

Трудоёмкость практики 6 ЗЕТ, 216 часов

Место прохождения практики

Рабочее место на период практики

Планируемые результаты практики - прохождение практики способствует формированию у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК)

– владением методами подготовки документации для экологической экспертизы различных видов проектного анализа, проведения инженерно-экологических исследований для оценки воздействия на окружающую среду разных видов хозяйственной деятельности, методами оценки воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду и здоровье населения, оценки экономического ущерба и рисков для природной среды, экономической эффективности природо-охранных (ПК-9);

- владением знаниями об оценке воздействия на окружающую среду, правовые основы природо-пользования и охраны окружающей среды; способностью излагать и критически анализировать базовую информацию в области экологии и

природопользования(ПК-19);

- владением методами геохимических и геофизических исследований, общего и геоэкологическо-го картографирования, обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной геоэкологической информации, методами обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной экологической информации (ПК-20).

- способностью излагать и критически анализировать базовую информацию в области экологии и природопользования (ПК-21)

Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п (в часах)	Наименование этапов, видов работ и содержание деятельности Даты	Трудоемкость
1	Организация практики. Подготовительный этап, включающий первичный инструктаж по технике безопасности, установочную консультацию по постановке задач практики руководителем от НИМИ ДГАУ.	5
2	Прохождение преддипломной практики (выполнение индивидуального задания), в том числе: 2.1. оформление выпускной квалификационной работы; - выполнение самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках подготовки выпускной квалификационной работы	
2.2.	Оценка воздействия сооружений и любых форм хозяйственной деятельности на окружающей среду, состояния и использования природных ресурсов	
2.3.	Разработка рекомендаций по сохранению природной среды, по повышению эффективности природоохранной деятельности предприятия (В соответствии с индивидуальным заданием)	95
3	- статистический анализ с применением правил описательной статистики; - оформление полученных данных в виде таблиц и рисунков; - последовательная интерпретация полученных данных в соответствии с запланированными задачами исследования; - оформление текста глав собственных исследований ВКР; - формулирование выводов, практических рекомендаций, заключения.	50
5	- завершение оформления текста выпускной квалификационной работы;	30
6	- направление оформленной работы на рецензирование, подготовка доклада и презентации по результатам завершённой работы, представление основных результатов исследований; - оформление и представление.	20
7	Подготовка отчета по преддипломной практике	10
8	Сдача отчёта по практике	5

Индивидуальное задание на практику

Дата выдачи задания _____ Дата сдачи отчета _____

Студент _____ / _____ Ф.И.О.

Руководитель практики от организации (института) _____ / _____ Ф.И.О.

Формы текущего контроля служат для обеспечения своевременного выполнения этапов практики, осуществления оперативного контроля за выполнением ВКР студента, составлением отчетной документации.

Формой промежуточной аттестации по преддипломной практике является составление и защита отчета. Прием отчета заключается в рассмотрении и оценке результатов выполненных работ, качества предъявленной отчетной документации и других материалов в соответствии с индивидуальным планом. По результатам защиты выставляется оценка по шкале наименований (за-чтено (отлично, хорошо или удовлетворительно)/незачтено).

Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики, либо получившие не-удовлетворительную оценку, могут быть не аттестованы.

Отчет о результатах преддипломной практики размещается в электронном портфолио студента, на сайте Института.

8.2 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов

8.2.1 Текущий контроль (ТК)

Текущий контроль проводится в форме выполнения разноуровневых заданий. В качестве форм текущего контроля предполагается собеседование и консультации с руководителем ВКР, составление библиографического обзора, библиографического списка, реферативного (аналитического) обзора, доклад, портфолио.

Вопросы для собеседований:

1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы.
2. Этапы выполнения квалификационной работы.
3. Современное состояние вопроса (общепринятые научные данные).
4. Проблемы, возникшие в ходе выполнения работы, пути их решения
5. Современные требования к оформлению библиографии.

6. Библиографический список по теме исследования.
7. Понятие достоверности исследования.
8. Понятие практической значимости работы.
9. Конкретизация практической значимости исследований применительно к выпускной квалификационной работе студента

6.2. Требование к отчету

Не предусмотрено.

6.3. Фонд оценочных средств

Контроль качества выполнения исследований при прохождении производственной пред-дипломной практики включает в себя текущий и промежуточный контроль успеваемости.

Цель текущего контроля успеваемости – оценивание хода выполнения исследований. В качестве форм текущего контроля предполагается собеседование и консультации с руководителем ВКР, составление библиографического обзора, библиографического списка, реферативного (аналитического) обзора, доклад, научная статья (тезисы), портфолио.

Формы контроля Оценочные средства

Собеседование Вопросы для собеседования

Библиографический спи-сок Составленный в соответствии требований список не менее 20 источников.

Библиографический об-зор Соответствие требованиям библиографического обзора.

Реферативный (аналити-ческий) обзор Соответствие требованиям

Доклад Соответствие требованиям доклада

Портфолио Соответствие требованиям

Возможные варианты текущего контроля.

8.2. Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций на разных этапах фор-мирования

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их форми-рования

Критерии Уровни сформированности компетенций

пороговый нормальный высокий

навыка Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточ-ный уровень самостоятель-ности практического

практического навыка Компетенция сформирована. Де-монстрируется достаточный уро-вень самостоятельности устойчиво-го

навыка Компетенция сформиро-вана. Демонстрируется высокий уровень само-стоятельности, высокая адаптивность практиче-ского навыка

Поскольку практика ориентирована на формированиенескольких компетенций одновре-менно, итоговые критерии оценки сформированности компетенций составляются в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Заключается в определении критериев для оценивания каждой отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного студентом уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения преддипломной практики знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельно-сти.

2-й этап: определение сводных критериев для оценки уровня сформированности компе-тенций на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обяза-тельных к формированию в процессе изучения предмета исследований. Заключается в определе-нии подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета исследований.

Производственная преддипломная практика проходит под непосредственным контролем руководителя практики. При необходимости для консультаций привлекаются руководители вы-пускной квалификационной работы профессорско-преподавательского состава выпускающей ка-федры.

В обязанности руководителя практики входит:

- обеспечение организации, планирования и контроля прохождения практики;
- утверждение индивидуальных планов работы обучающихся;
- осуществление непосредственного руководства работой обучающихся в период прохожде-ния практики;
- осуществление систематического контроля за ходом практики;
- консультирование и оказание помощи по вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета и выпускной квалификационной работы;
- итоговая аттестация обучающихся по результатам научных исследований;
- представление сведений о результатах выполнения ВКР на заседании выпускающей ка-федры;
- предоставление допуска к защите выпускной квалифицированной работы.

В обязанности студента входит:

- соблюдение правил внутреннего распорядка и техники безопасности, установленных в ин-ституте;
- своевременное получение и выполнение заданий и указаний руководителя;
- обеспечение высокого качества выполняемых работ;
- своевременное составление и предоставление отчета о выполненной работе в соответствии с учебным планом.

При самостоятельной работе студенту следует обращать внимание на оформление выпуск-ной квалификационной работы в соответствии с требованиями к ней.

Результатом производственной преддипломной практики студента является отчет по практике и выпускная квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие суще-ственное значение для развития отрасли.

6.4. Базы практик

Основной формой проверки результатов освоения программы практики (знаний, умений, навыков и опыта деятельности) уровня сформированности компетенций, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы, устанавливается письменный отчет, сдаваемый руководителю практики, с последующей аттестацией.

По окончании производственной преддипломной практики студент проходит аттестацию на профильной кафедре на основании представления отчета о прохождении практики, заверенного руководителем практики от НИМИ ДГАУ; отзыва непосредственного руководителя практики от организации, качества доклада и презентации отчета, ответов на вопросы и документов для включения в академическое портфолио. Доклад студента заслушивается на выпускающей кафедре комиссией, утвержденной заведующим кафедрой. По результатам выполнения утвержденного индивидуального плана практики в семестре решением кафедры студенту выставляется зачет и предоставляется допуск к защите выпускной квалификационной работы.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Письменный отчет должен составлять 20-30 страниц текста без учета приложений и содержать следующие структурные элементы: введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения.

Требования к содержанию отчета преддипломной практики:

1. Титульный лист.
2. Введение, в котором указываются: актуальность исследования, цель, задачи.
3. Основная часть, содержащая результаты исследования.
4. Заключение, включающее индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования и отражающее его основные результаты.
5. Список использованных источников и литературы.
- 6 Приложения (к отчету могут прилагаться протоколы испытаний, используемых при написании ВКР).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Денисов В.В.	Экология: учебное пособие для бакалавров технических вузов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013,
Л1.2	Иванисова Н.В.	Основы научных исследований: курс лекций для студентов направления "Лесное дело" и "Экология и природопользование"	Новочеркасск: , 2014,
Л1.3	Денисов В.В., Дрововозова Т.И.	Экология и охрана окружающей среды. Практикум: учебное пособие	Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2017,
Л1.4	Кулакова Е.С.	Охрана окружающей среды: учебное пособие для студентов направления "Экология и природопользование"	Новочеркасск, 2018, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=24 5109&idb=0

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Булгакова О. Н., Баннова Е. А., Иванова Н. В.	Методы химического анализа: учебное пособие	Кемерово: Кемеров. гос. ун-т, 2015, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437455
Л2.2	Кузнецов И. Н.	Основы научных исследований: учебное пособие	Москва: Издат.-торг. корпорация «Дашков и К°», 2021, https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684295

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Рузавин Г. И.	Методология научного познания: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684948
Л3.2	Шпаков П. С., Юнаков Ю. Л.	Математическая обработка результатов измерений: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федер. ун-т, 2014, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435837

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.3	Сафронова Т. Н., Тимофеева А. М.	Основы научных исследований: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федер. ун-т, 2015, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
7.2.1		mnr.gov.ru	
7.2.2		минприроды.рф	
7.3 Перечень программного обеспечения			
7.3.1	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).	
7.3.2	Googl Chrome		
7.3.3	Yandex browser		
7.3.4	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»	
7.3.5	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»	
7.3.6	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно	
7.4 Перечень информационных справочных систем			
7.4.1	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/	
7.4.2	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ			
8.1	2302	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации: Набор демонстрационного оборудования: ноутбук марки Asusmodel/X552M – 1 шт., мультимедийное видеопроекторное оборудование проектор Acerx113PH – 1шт; переносной экран); Учебно-наглядные пособия – 5 шт.; Доска- 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.	
8.2	2313	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук марки Asusmodel/X552M – 1 шт., проектор Acerx113PH – 1шт., экран настенный – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.	
8.3	2314	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук марки Asusmodel/X552M – 1 шт., проектор Acerx113PH – 1шт., экран настенный – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия – 9 шт.; Доска- 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.	
8.4	2305	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютеры марок: Intel Celeron 430 – 1 шт.; Celeron 366 – 1 шт.; Femoza – 2 шт.; Монитор VS – 1 шт.; Монитор OPTIQUESTQ – 2 шт.; Монитор Intel Celeron 430 – 1 шт.; Кафедральная библиотека; Столы компьютерные – 6 шт.; Стол-тумба – 5 шт.; Стулья – 16 шт.; Тематические плакаты – 5 шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ			
1. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования [Электронный ресурс]: (введ. в действие приказом директора №46 от 31 марта 2016г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон.дан.- Новочеркасск, 2016.- Режим доступа: http://www.ngma.su27.08.2016			
2. Положение о фонде оценочных средств [Электронный ресурс]: (принято решением Ученого совета НИМИ ДГАУ №3 от 27.06.2014г) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон.дан.- Новочеркасск, 2014.- Режим доступа: http://www.ngma.su27.08.2016			